

Borno, 10 dicembre 2025

CONFERMA SOTTOSEZIONE “RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA” DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) – TRIENNIO 2025/2027

La Legge 06.11.2012, n. 190, dispone che le Pubbliche Amministrazioni provvedono all’aggiornamento annuale dei propri Piani triennali per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno.

L’articolo 6 del Decreto Legge n. 09.06.2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 06.08.2021, n. 113, prevede in capo alle Pubbliche Amministrazioni la predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), che comprende una serie di aspetti tra cui gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa, nonché il raggiungimento degli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia ed in conformità agli indirizzi adottati dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA).

Il Comune di Borno, in ossequio alle suindicate disposizioni normative, con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 21.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) – triennio 2025/2027, modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 60 del 30.05.2025, n. 68 del 23.06.2025 e n. 107 del 28.10.2025, esecutive ai sensi di legge.

L’Ente, ai sensi di quanto previsto dal Paragrafo 10.1.2 del Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dall’ANAC con deliberazione n. 07 del 17.01.2023 e come confermato al Punto 2 dell’aggiornamento 2024 al Piano Nazionale Anticorruzione 2022, approvato dall’ANAC con deliberazione n. 31 del 30.01.2025, intende avvalersi della possibilità riconosciuta ai Comuni che contano meno di 50 dipendenti, di confermare per l’anno 2026 la Sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) – triennio 2025/2027, consultabile al link di seguito indicato:

https://www.comune.borno.bs.it/Pages/amministrazione_trasparente_v3_0/?code=AT.T0.10.10

Tenuto conto di quanto previsto dall’Autorità Nazionale Anticorruzione secondo cui, in occasione degli aggiornamenti annuali del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, gli Enti Locali devono seguire forme di consultazione di soggetti interni ed esterni all’Ente, portatori di interessi (stakeholders), le cui osservazioni, proposte e suggerimenti dovranno essere esaminati e valutati al fine di predisporre una strategia di prevenzione del fenomeno della corruzione più efficace e trasparente possibile.

SI AVVISANO E SI INVITANO

le Organizzazioni Sindacali rappresentative, le Associazioni dei consumatori e degli utenti, le altre Associazioni o forme di Organizzazioni portatrici di interessi collettivi e, in generale, tutti i soggetti che operano per conto del Comune di Borno e/o che usufruiscono delle attività e dei servizi prestati dal medesimo, a far pervenire, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 31 dicembre 2025** le proprie proposte e/o osservazioni, utilizzando l’allegato modulo.

Le osservazioni potranno essere consegnate direttamente all’Ufficio Protocollo dell’Ente o inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.borno.bs.it.

IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Luca Bassanesi)

MODULO PER PRESENTAZIONE CONTRIBUTI E/O OSSERVAZIONI UTILI ALL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DEL COMUNE DI BORNO

ATTIVITA' PER LA QUALE SI INTENDE FORNIRE IL CONTRIBUTO/OSSERVAZIONE (descrizione)	Criticità riscontrate o elementi suscettibili di miglioramento (descrizione)
	Proposta di misure di prevenzione ulteriori (descrizione)
	Riferimento alla parte del Piano che tratta l'argomento (facoltativa)
	Dati relativi al soggetto Nome e Cognome _____ Professione _____
	Il contributo/osservazione viene presentato a titolo personale/in rappresentanza del seguente Ente/Organizzazione Organizzazione _____
	Data e firma _____